

Bestyrelsesmøde d.10/9 25

Tilstede: Malene, Janni, Susan, Susanne, Lisbeth

Fraværende: Knud

Referent: Lisbeth

Punkt 1: Budget forslag Helsingør kommune

Helsingør kommune har i deres budgetforslag 2026-2029, foreslået at havelejen til kommunen hæves med 50%.

Formændene for haveforeningerne

i Helsingør kommune er opmærksom på emnet.

Punkt 2: Referat af bestyrelsesmøde/netversion

Det aftales at referatet af mødet sendes senest en uge efter afholdelse. Medlemmer skriver deres rettelser/tilføjelser. Vi skriver netversionen, der ligger klar senest 14 dage efter mødet.

Punkt 3: Nøgler Bjarne

Bjarne har en nøgle da han tømmer "bade- mønt- boksen". Nøglen er registreret.

Punkt 4: Havehandler

4.1: Have 35

Medlem af bestyrelsen beretter om en udfordring i forhold til grundens kvadratmeter, der ikke står optegnet. Vi drøfter om det har betydning for vurderingsrapporten. Det undersøges om nogen kan måle grunden op.

4.2: På kontoret

Havehandler på kontoret er efter behov/ det er individuel. Det vurderes fra gang til gang om begge parter (køber /sælger) skal mødes ved handlen.

4.3: Kontrakter ved dødsfald

Medlem af bestyrelsen beretter om en sag ved dødsfald. Hvorledes håndteres den afdødes navn fra lejekontrakten. Hvordan slettes navnet? Det undersøges hvordan sagsbehandlingen har været.

4.4: Ventelister

Vi drøfter hvordan vi skal forholde os til ventelisten. Skal vi hæve ventelisten til 50? Dette er der ikke stemning for. Vi aftaler, at det skal noteres på hjemmesiden om der er plads på ventelisten. Ønsker man at komme på listen forventes det at man betaler beløbet.

Punkt 5: Fællesarbejde

5.1:

Planlagt fællesarbejde d. 27/9. Udgår da Knud er fraværende.

5.2: Randbeplantning

Vi udskyder punktet da Knud er fraværende.

5.3: Status opgaveliste til rengøring af toiletbygningen

Vi drøfter opgavesedlen. Der tilføjes et par enkelte ting, og vi vedtager at benytte den.

5.4: Oprydning/rengøring i Hytten

Malene vil høre Knud om opgaven kan udføres på en arbejdsdag.

Punkt 6: Tømning af kompostbunke

Malene bestiller tømning af kompostkassen.

Punkt 7: Microsoft family pakke- Ændre administrator

Vi har opdaget at vi modtager reklamer på outlook. Måske er grunden at vi ikke længere betaler. Malene vil tage kontakt til Bjarne der måske ligger inde med informationer.

Punkt 8: Gurrenyt

Vi drøfter meddelelser der skal med. Datoer på lukning af affalds container, lukning af vand, toiletbygning lukning, kæder på, fællesarbejdsdag, velkommen til nye ejere, den interne indvendige postkasse er taget ned.

Punkt 9: Orientering HF Solbakken 90 års jubilæum d. 23.8.25 kl. 11- 13

Formanden deltog og beretter om festdagen. Vores forening gav et gavekort på 500 kr. til Silvan.

Punkt 10: Orientering Kredsformandsmøde onsdag d. 3.9.25

Malene fortæller om mødet/giver et kort referat. Det forlyder at der er positive meldinger vedr. de nye havebedømmelser.

Punkt 11: Ændring af vedtægter til næste generalforsamling – hæk klipning

Forslag at tidspunkt for at benytte batteridrevet hækklipper og kantklipper i tidspunktet søndage 9 -12. Dette besluttes at tages op på næste GF.

Punkt 12: Udlicitering af Kasser posten

Formanden vender tilbage med info fra Bjarne, at han benytter ca. 31 ½ time årlig på kasser posten. Det ønskes, at der er en der overtager posten og vi drøfter muligheder.

Punkt 13: Bordet rundt

Punkt 14: Næste møde og hos hvem?

Lørdag d. 1.11.25 kl. 9.30 på kontoret og herefter lukning af vandet til haverne, lukning af affaldscontainer m.m.

TAK FOR ET GODT MØDE!