

Referat af Bestyrelsesmøde d. 30/4 25 hos Knud Berthelsen

I henhold til dagsordenen kommer kommentarer og beslutninger til de forskellige punkter.

Til stede: Malene, Bjarne, Susan, Susanne, Lisbeth, Knud, Eva og Janni

1. Malene sender referat fra Generalforsamlingen til Kredsen.
2. Haveleje for hele 2026 betales d. 1/7-26. Dette skrives i Gurre Nyt og tilrettes på hjemmesiden. Der sendes 1 rykker og derefter udsættelse i stedet for 2 rykkere og derefter udsættelse.

3.1 Eva står for havehandler – Bjarne vejleder i de første handler. Erik S. have 28 er koordinator for vurderingsmændene. Bjarne udfærdiger stadig refusionsopgørelser.

3.2 Janni overtager Gurre Nyt og hjemmesiden efter Gorm. Gorm sørger for intro og overdragelse af skabelon mm. Lisbeth skriver referater fra møder.

3.3 + 6 Der er oprettet ny kode til mailen. Malene tager ansvar for fællesmailen, og det elektroniske arkiv. Der er oprettet en ekstra mail som Gmail.

3.4 Eva får nøgle til det fysiske arkiv.

3.5 + 16 Gorm er færdig med at rydde op i nøglerne, og ligger ny nøgleoversigt på kontoret. Susanne er nøgleansvarlig. Alle i bestyrelsen får nøgle til kontoret. Vi afventer og ser om bestilling af flere nøgler er nødvendigt. Der skal drøftes om alle har behov for nøgle til nøgleskabet eller kun få skal have dette.

3.6 Susanne fortsætter med at være ansvarlig for Havevurderingen.

3.7 Malene står for indkøb på nettet og har dankortet. Susanne køber drikkevarer og rengøringsartikler.

3.8/ 3.9/ 3.10 Susan tager alle tre punkter. Opkrævning ved manglende fællesarbejde, venteliste gebyrer og ventelisten, vaskesedler og evt rykkere.

4. Susan får “se adgang” til banken. DB skal have oplysninger om nye bestyrelses medlemmer. Bjarne har informationerne. Besluttet der ikke skal være to faktor godkendelse. Malene modtager evt. regninger/bilag og sender disse til Bjarne pr. foto på mail. Sender diverse regninger videre til betaling efter godkendelse pr. mail. Dermed skal Bjarne ikke tjekke fællesmail.

5. Eva, Susan, Malene, Bjarne og Janni skal have adgang til Kolonihaveforbundets database.

Eva opretter nye medlemmer i forbindelse med havehandler.

Malene forfatter en telefonliste for bestyrelsen og sender ud. Telefonnumre bedes respekteres.

13. Rykket frem. Der har været en VVS'er ude og se på brønden ved 36. Bjarne skriver til Helsingør Kommune.

7. Susanne og Janni deltager på Jura kursus d. 14.6.25

Susan, Eva, Lisbeth og Knud deltager på Jura kursus d. 15.6.25

8. Malene sender opdatering omkring vurderingsmænd.

9. Malene gav status på "løse hunde" problematik. Evt. tag billed hvis man ser det igen.

10. Der skal undersøges om der er regler omkring sprøjtegift. Bjarne/Malene læser kontrakt fra Kommunen bl.a. Resultat skrives i Gurre Nyt.

11. Indkøb af jord og ærtesten klarer Malene, gerne hurtigt da sæson er startet.

12. Tømning af kompostbunken skal bestilles nu hos Michael Ancher. Indersiden af træværk inspiceres og yderside ved skader males ved en arbejdsdag.

17. Opgaven som "flag opsætter" lægges ud på Gurre Nyt. Eva går fra opgaven, men køber ny vimpel og vimpelskåner for at undgå knuder. Der skal drøftes hvilke flagdage der skal være fremadrettet.

18. Malene svarer om ferie fra toiletrengøring.

19. Susanne tager med til Kredsformandsmøde d. 15/5 for at blive informeret.

Generalforsamling d. 14.6, som vi drøfter på et senere bestyrelsesmøde.

20. Der var en debat om fester og sociale sammenkomster. Susan overvejer om hun vil tage initiative til noget. Bestyrelsen er ikke involveret.

Lås på depot har Knud ordnet. Gorm sendt henvendelse omkring hoveddøren til toiletbygningen skal have skiftet cylinder. Susanne kontakter tidligere anvendte låsesmed.

Vindue på kontor skal skiftes, og de små vinduer serviceres. Malene giver tømrer besked på vi takker ja til tilbud, og ønsker opgaven udført i denne sæson og gerne indenfor en-to måneder.

21. Næste møde er 22/5 kl. 17.